

Szczegółowy opis przedmiotu umowy

1. Przez wykonawcę – operatora pocztowego rozumie się przedsiębiorcę uprawnionego do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.
2. Przez przesyłki pocztowe o których mowa w niniejszym opisie rozumie się:
 - 1) przesyłki listowe o wadze do 2000 g (Gabaryt A i B):
 - a) zwykłe - przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii,
 - b) zwykłe priorytetowe - przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii,
 - c) polecone - przesyłki rejestrowane, przyjęte za potwierdzeniem nadania,
 - d) polecone priorytetowe - przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii, przyjęte za potwierdzeniem nadania,
 - e) polecone ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki rejestrowane, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,
 - f) polecone priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru.

Gabaryt A - to przesyłki o wymiarach:

- Minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.
- Maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, długość 325 mm, szerokości 230 mm.

Gabaryt B - to przesyłki o wymiarach:

- Minimum - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm.
- Maksimum - suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm.

- 2) paczki pocztowe o wadze do 10 kg (Gabaryt A i B) w obrocie krajowym
 - a) zwykłe - paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii,
 - b) priorytetowe - paczki rejestrowane najszybszej kategorii,
 - c) zwykłe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru - paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,
 - d) priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru - paczki rejestrowane najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru.

Gabaryt A - to paczki o wymiarach:

- Minimum: wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.
- Maksimum: żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm.

Gabaryt B - to paczki o wymiarach:

- Minimum: jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm.
- Maksimum: suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość - 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm.

3. Przez zwroty rozumie się zwroty niedoręczonych przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, z podaniem przyczyny niedoręczenia. Przez ZPO (zwrotne potwierdzenie odbioru) rozumie się zwrot pokwitowanego przez adresata potwierdzenia odbioru.

4. Przez biuro podawcze zamawiającego rozumie się sekretariat Powiatowego Urzędu Pracy w Żninie zlokalizowany w siedzibie zamawiającego na pierwszym piętrze w pokoju nr 1 przy ul. Składowej 4, 88-400 Żnin.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował w okresie realizacji przedmiotu zamówienia placówkami, w których będzie istniała możliwość odbioru przesyłek awizowanych, rozmieszczonymi z zachowaniem poniższych warunków:

- a) na terenie powiatu żnińskiego w mieście Żnin powinny znajdować się co najmniej dwie placówki wykonawcy rozmieszczone w różnych częściach miasta,
- b) na terenie powiatu żnińskiego w każdej z miejscowości Janowiec Wielkopolski, Barcin, Piechcin, Łabiszyn, Gąsawa, Rogowo powinna znajdować się co najmniej jedna placówka wykonawcy,
- c) na terenie każdej gminy Rzeczypospolitej Polskiej powinna znajdować się co najmniej jedna placówka wykonawcy.

Każda placówka wykonawcy, o której mowa wyżej musi spełniać niżej wymienione warunki:

- d) musi być czynna we wszystkie dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, przez co najmniej 5 godzin dziennie,
 - e) musi być oznakowana w sposób widoczny nazwą i logo wykonawcy, umieszczonymi na zewnątrz budynku lub na witrynie obiektu, w którym mieści się placówka wykonawcy,
 - f) powinna posiadać stanowisko pracy, zapewniające prawidłowe zabezpieczenie przesyłek przed dostępem osób trzecich, gwarantując zachowanie tajemnicy pocztowej oraz ochronę danych osobowych powierzonych wykonawcy do przetwarzania przez zamawiającego,
 - g) gdy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wydzielone stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca nie może zmniejszać ilości placówek pocztowych.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług doręczania przesyłek do każdego wskazanego przez zamawiającego adresu w Polsce i poza granicami kraju.
8. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi pocztowe będące przedmiotem zamówienia na rzecz zamawiającego zgodnie z przepisami:
- 1) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie,
 - 2) innych aktów prawa związanych z realizacją usług będących przedmiotem zamówienia, wydanych na podstawie ustaw i rozporządzeń,
 - 3) Rozdziału 8 – Doręczenia ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
 - 4) zasad i przepisów regulujących świadczenie usług pocztowych zawartych w regulaminach wykonawcy, a wydanych na podstawie ustawy Prawo pocztowe i innych aktów prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem zamówienia
 - 5) międzynarodowych przepisów pocztowych.